

Formulaire de demande d'approbation P.I.I.A.

Abattage d'arbres dans un bois et corridors d'intérêt

Espace réservé à l'administration :

Reçu par :		N° de demande :	
------------	--	-----------------	--

Date dépôt de la demande :
1. Identification du lieu des travaux

Adresse(s) projetée(s) :	
# lot(s) :	

2. Identification du propriétaire

Nom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Téléphone :		Cellulaire :	
Courriel :			

3. Identification du requérant (si différent du propriétaire – fournir une procuration)

Nom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Téléphone :		Cellulaire :	
Courriel :			

4. Description des travaux

Superficie du terrain :	
Nombre d'arbres à abattre ou superficie :	
Est-ce que la coupe vise un projet d'activité sylvicole?	
Date de début des travaux :	
Date de fin des travaux :	
Valeur des travaux :	\$

5. Exécutants des travaux : Identification

Nom de l'entreprise:	
Nom du responsable :	
Téléphone :	
Nom de l'entreprise:	
Nom du responsable :	
Téléphone :	

6. Documents à fournir pour l'analyse de votre demande

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Une description et justification technique et cartographique des travaux d'abattage d'arbres à réaliser, préparée et cosignée par un ingénieur forestier et un biologiste membre en règle de l'Association des biologistes du Québec |
| <input type="checkbox"/> | Dans le cas d'une activité sylvicole, un plan d'aménagement forestier faunique (PAFF) préparé et cosigné par un ingénieur forestier et un biologiste membre en règle de l'Association des biologistes du Québec |
| <input type="checkbox"/> | Autorisation de la CPTAQ, le cas échéant |
| <input type="checkbox"/> | Paiement des frais exigibles en vertu du règlement de tarification en vigueur |
| <input type="checkbox"/> | Procuration du propriétaire, le cas échéant |

* Tous documents sont assujettis à des bonifications par la Direction de l'urbanisme durable. Il est de la responsabilité du requérant de fournir tous les documents nécessaires à la bonne compréhension du dossier.

7. Déclaration du requérant

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la demande des services concernés. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin, le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas un permis.

Signature du requérant :

Nom et prénom :

Date :

Ville de Terrebonne
Direction de l'urbanisme durable
790, rue Saint-Pierre, Terrebonne (Québec) J6W 1E4
Téléphone : 450-471-3008 / Télécopieur : 450-471-7515