

Espace réservé à l'administration :

Reçu par		N° de demande :	
----------	--	-----------------	--

Date dépôt de la demande :

1. Identification du lieu des travaux

Adresse :	
# lot :	

2. Identification du propriétaire

Nom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Téléphone :		Cellulaire :	
Courriel :			

3. Identification du requérant (si différent du propriétaire – fournir une procuration)

Nom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Téléphone :		Cellulaire :	
Courriel :			

4. Description des travaux

 Emplacement : Cour arrière Cour latérale Cour avant secondaire
Détails des travaux:Type de fondation : dalle de béton flottante fondation de béton à l'abri du gel autre : _____Superficie du bâtiment accessoire projeté: _____m²

Hauteur du bâtiment accessoire projeté: _____m

Devez-vous couper des arbres dans le cadre de la construction projetée, si oui combien?

Date de début des travaux :	
Date de fin des travaux :	
Valeur des travaux :	\$

5. Identification sur l'exécutant des travaux

Nom de l'entrepreneur:		N° de RBQ :	
Nom du responsable :			
Téléphone :			

6. Documents à fournir pour l'analyse de votre demande

<input type="checkbox"/>	Copie du certificat de localisation de la propriété ou plan projet d'implantation par un arpenteur-géomètre
<input type="checkbox"/>	Plan projet d'implantation du garage projeté, de l'emplacement des autres bâtiments accessoires, de l'emplacement de l'installation sanitaire et la localisation des arbres à abattre, le cas échéant
<input type="checkbox"/>	<u>Plan et devis*</u> à l'échelle des élévations de la construction comprenant : <ul style="list-style-type: none">- Matériaux- Dimensions du garage et des portes et/ou fenêtres- Hauteur <p>*Si la construction a plus de 75 m², les plans et devis devront être réalisés par un architecte, un ingénieur ou un technologue selon leurs responsabilités professionnelles respectives</p>
<input type="checkbox"/>	Paiement des frais exigibles en vertu du règlement de tarification en vigueur
<input type="checkbox"/>	Procuration du propriétaire, le cas échéant

** Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier. Tous les documents indiqués devront être obligatoirement fournis.*

7. Déclaration du requérant

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la demande des services concernés. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas un permis.

Signature du requérant :	
Nom et prénom :	
Date :	

Pour procéder à l'ouverture de votre demande, vous devez vous présenter à nos bureaux avec le présent formulaire et tous les documents indiqués à la case 6 ou vous pouvez envoyer l'ensemble de ces documents accompagnés du formulaire complété par la poste en incluant le paiement. Aucune demande envoyée par courriel ou incomplète ne pourra être traitée.

Ville de Terrebonne
Direction de l'urbanisme durable
790, rue Saint-Pierre, Terrebonne (Québec) J6W 1E4
Téléphone : 450 471-3008