

## Espace réservé à l'administration :

Reçu par :		N° de demande :	
------------	--	-----------------	--

Date dépôt de la demande :

## 1. Informations sur la propriété visée

N° de lot :	
Adresse :	
Usage additionnel existant : (le cas échéant)	

## 2. Identification de l'usage additionnel

Type d'usage additionnel souhaité :			
Nom de l'entreprise :			
Nom du responsable :			
N° d'entreprise du Québec (NEQ) :		Date immatriculation:	
L'usage additionnel sera pratiqué :	<input type="checkbox"/> dans le bâtiment principal	<input type="checkbox"/> dans un bâtiment accessoire	

## 3. Identification du propriétaire de l'habitation

Nom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Téléphone :		Cellulaire :	
Courriel :			

## 4. Identification de l'occupant de l'habitation (si différent du propriétaire – fournir une procuration)

Nom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Téléphone :		Cellulaire :	
Courriel :			

## 5. Documents à fournir pour l'analyse de votre demande

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Procuration du propriétaire, le cas échéant                                   |
| <input type="checkbox"/> | Déclaration du propriétaire complétée et signée                               |
| <input type="checkbox"/> | Paiement des frais exigibles en vertu du règlement de tarification en vigueur |

\* Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier.

## 6. Déclaration du requérant

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la demande des services concernés. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas un certificat d'autorisation.

Signature du requérant :	
Nom et prénom :	
Date :	

Pour procéder à l'ouverture de votre demande, vous devez vous présenter à nos bureaux avec le présent formulaire et tous les documents indiqués à la case **5** ou vous pouvez envoyer l'ensemble de ces documents accompagnés du formulaire complété par la poste en incluant le paiement. Aucune demande envoyée par courriel ou incomplète ne pourra être traitée.

**Ville de Terrebonne**

**Direction de l'urbanisme durable**

**790, rue Saint-Pierre, Terrebonne (Québec) J6W 1E4**

**Téléphone : 450 471-3008**