

Formulaire de demande de permis
 Construction d'un bâtiment principal – Résidentiel

Espace réservé à l'administration :

N° de matricule :		N° de demande :	
Reçu par :		Date de réception :	

Date de la demande :
1. Identification du propriétaire

Nom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Téléphone :		Cellulaire :	
Courriel :			

2. Identification du requérant (si différent du propriétaire – fournir une procuration)

Nom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Téléphone :		Cellulaire :	
Courriel :			

3. Description des travaux

Adresse projetée :			
N° de lot :			
Coût des travaux de construction :			
Coût des travaux d'aménagement paysager (excluant pavage, bordure, trottoir)* :			
<i>*Complétez si votre bâtiment contient 3 unités de logement ou plus</i>			
Date de début des travaux :		Date de fin des travaux :	

4. Identification sur les exécutants des travaux

Nom de l'entrepreneur:		N° de RBQ :	
Nom du responsable :			
Téléphone :			

Nom de l'excavateur:		N° de RBQ :	
Nom du responsable :			
Téléphone :			

Nom de l'architecte:			
Nom du responsable :			
Téléphone :			

Nom de l'arp.-géomètre:			
Nom du responsable :			
Téléphone :			

5. Documents à fournir pour l'analyse de votre demande
Veillez cocher les documents fournis* :

<input type="checkbox"/>	Plan projet d'implantation, en version papier et numérique, préparé par un arpenteur-géomètre
<input type="checkbox"/>	Plan, en version papier et numérique, relatifs à la construction (élévations et aménagement intérieur) signés (avec sceau original) et scellés par un architecte membre en règle de l'Ordre des architectes du Québec ou membre en règle de l'Ordre des technologues du Québec
<input type="checkbox"/>	Plan maître qui a déjà fait l'objet d'un dépôt à la municipalité (si applicable) Nom du modèle :

<input type="checkbox"/>	Plan d'aménagement paysager
<input type="checkbox"/>	Plan d'un ingénieur si une installation septique est nécessaire
<input type="checkbox"/>	Formulaire de déclaration d'une construction prévenant les soulèvements dus à la pyrite
<input type="checkbox"/>	Paiement des frais de 1000\$ ou 10\$/m² requis. Si c'est un habitation de 3 logements et plus, veuillez consulter l'annexe E du règlement de tarification.
* Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier.	

6. Documents supplémentaires à fournir pour l'analyse de votre demande si en zone inondable

Veillez cocher les documents fournis* :

<input type="checkbox"/>	Plan (échelle 1 : 200) montrant la localisation précise des travaux
<input type="checkbox"/>	Plan à l'échelle préparé par un arpenteur-géomètre et décrivant les limites de la ligne des hautes eaux, les cotes d'élévation du terrain, incluant au pourtour de l'implantation projetée, des zones inondables 0-20 ans et 20-100 ans et les limites des milieux humides
<input type="checkbox"/>	Plan d'un ingénieur démontrant la fondation et ses caractéristiques hydrofuges
<input type="checkbox"/>	Plan d'aménagement suffisamment précis pour permettre la compréhension des caractéristiques du projet
<input type="checkbox"/>	Copie de la résolution du Conseil municipal approuvant le Plan d'implantation et d'intégration architecturale ou l'autorisation de l'usage conditionnel s'il y a lieu
* Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier.	

7. Documents supplémentaires à fournir pour l'analyse de votre demande si en zone à risque de mouvement de terrain

Veillez cocher les documents fournis* :

<input type="checkbox"/>	Copie du certificat de localisation existant
<input type="checkbox"/>	Plan à l'échelle indiquant la nature des travaux et comprenant une élévation du bâtiment
<input type="checkbox"/>	Un certificat de localisation préparé par un arpenteur-géomètre en format papier et en format numérique, dans les 30 jours suivant le parachèvement des travaux
<input type="checkbox"/>	Document, préparé par un arpenteur-géomètre, en format papier et numérique, indiquant les travaux proposés, ainsi que la hauteur du talus, le degré ou le pourcentage d'inclinaison de sa pente, et la présence d'un cours d'eau s'il y a lieu
<input type="checkbox"/>	Expertise géotechnique réalisée par un ingénieur en géotechnique, membre de l'Ordre des Ingénieurs du Québec, dans le but d'évaluer la stabilité du talus et/ou l'influence d'une intervention projetée sur celui-ci
* Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier.	

8. Document supplémentaire à fournir pour l'analyse de votre demande si en secteur sensible au bruit routier

Veillez cocher les documents fournis* :

<input type="checkbox"/>	Une étude acoustique réalisée par un ingénieur spécialisé dans le domaine identifiant les mesures d'atténuation internes nécessaires pour assurer l'atteinte de la norme sonore.
* Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier.	

9. Document supplémentaire à fournir pour l'analyse de votre demande si en terrain contaminé

Veillez cocher les documents fournis* :

<input type="checkbox"/>	Une copie de l'attestation d'un expert reconnu par le ministère de l'Environnement et établissant la compatibilité du projet avec le niveau de contamination du sol et des eaux souterraines.
* Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires vous soient exigés lors de l'analyse du dossier.	

10. Déclaration du requérant

Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s'engage à déposer tous les documents requis à la demande des services concernés. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas une demande de permis.

Signature du requérant :	
Nom et prénom :	
Date :	

Pour procéder à l'ouverture de votre demande, vous devez vous présenter à nos bureaux avec le présent formulaire et tous les documents indiqués à la case **5, 6, 7, 8 ou 9 selon le cas** ou vous pouvez envoyer l'ensemble de ces documents accompagnés du formulaire complété par la poste. Aucune demande envoyée par courriel ou incomplète ne pourra être traitée.

Ville de Terrebonne

Direction de l'urbanisme durable

790, rue Saint-Pierre, Terrebonne (Québec) J6W 1E4

Téléphone : 450 471-3008

